

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением  
Главы Жарковского района Тверской области  
(наименование учредителя)  
от 05.08.2022г. № 179-па

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1026901776989,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 16.08.2022 за ГРН 2226900229895



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 199BF10006AE8VA848VE43A025F57543  
Владелец: Макарова Елена Анатольевна  
Межрайонная ИФНС России № 12 по Тверской области  
Действителен: с 22.12.2021 по 22.03.2023

## Изменения в УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЖАРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

1. Пункт 4.3 раздела IV Устава «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» дополнить абзацем 4.3.11. следующего содержания:

«4.3.11. Общее собрание (конференция) работников является постоянно действующим коллегиальным органом.»

2. Пункт 4.4 раздела IV Устава «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» дополнить абзацем 4.4.11. следующего содержания:

«4.4.11. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.»

3. Подпункт 4.5.5. пункта 4.5 раздела IV Устава «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» сформулировать следующим образом:

«4.5.5. Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом. Срок полномочий Управляющего совета – пять лет.

В состав Управляющего совета Образовательной организации входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся;
- избранные представители обучающихся, достигших возраста 14 лет;
- избранные представители работников Образовательной организации;
- руководитель образовательной организации, который входит в состав совета по должности с правом одного решающего голоса;
- представитель учредителя, которого назначает учредитель;
- кооптированные члены.

Членов Управляющего совета, которых включают в состав совета путем кооптации, выбирают из числа представителей, которые заинтересованы в функционировании и развитии Образовательной организации. Это могут быть:

- социальные и частные партнеры Образовательной организации;
- работодатели и их объединения;
- деятели образования, науки и культуры, общественные деятели;
- депутаты;
- представители СМИ;
- работники организаций общего и профессионального образования, здравоохранения;
- граждане и их общественные объединения;
- некоммерческие организации.

Общая численность Управляющего совета – от 7 до 21 члена. Количество членов из числа родителей не меньше 1/3 и не больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета. Количество членов из числа работников не больше 1/3 общего числа членов Управляющего совета, при этом не менее 2/3 – педагогические работники.

Управляющий совет образовательной организации формируют с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Деятельность членов Управляющего совета осуществляется на безвозмездной основе.»

4. Раздел IV Устава «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ» дополнить пунктом 4.8. следующего содержания:

«4.8.1. Права и обязанности педагогических работников общеобразовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей) регулируются гл. 4, 5 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8.2. В общеобразовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников (далее - работники).

4.8.3. Работники имеют право на:

— заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации;

— предоставление им работы, обусловленной соответствующими трудовыми договорами; рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным Коллективным договором;

— своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

— отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

— полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

— профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами; объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

— участие в управлении общеобразовательной организацией, предусмотренных настоящим Уставом, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

— ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора;

— обращение в любой орган управления общеобразовательной организации и вышестоящие организации в случае несогласия с принятым решением, при нарушении его прав, не предоставления предусмотренных законодательством льгот: и о защиту профессиональной чести и достоинства;

— иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Тверской области.

#### 4.8.4. Работники обязаны:

✓ соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

✓ соблюдать законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, коллективного договора, должностные инструкции и другие нормативные правовые акты образовательной организации;

✓ соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, правила и нормы охраны жизни и здоровья обучающихся;

✓ бережно относиться к имуществу общеобразовательной организации, к имуществу его работников, обучающихся;

✓ немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;

✓ проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и профилактические прививки;

✓ защищать обучающихся от всех форм физического и психического насилия;

✓ уважать законные права, честь и достоинство обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.8.5. Работники несут ответственность за: неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации; правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, гражданским, уголовным законодательством Российской Федерации; причинение материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.8.6. Права, обязанности и ответственность работников общеобразовательной организации, не

предусмотренные настоящим пунктом Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, иными локальными нормативными актами общеобразовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.»